


## Les tutoriels de l'académie de Dijon



Guide utilisateur de l'application  
SANCTIONS?

## Introduction

L'application SANCTIONS a été développée afin de permettre aux personnels de direction et aux CPE des EPLE, de répertorier les sanctions données en établissement.

La saisie des sanctions se fait tout au long de l'année en les regroupant automatiquement par trimestre.

## Utilisation de l'application Web

### Accès à l'application

L'application SANCTIONS est accessible depuis les « Services pratiques » du PIA, rubrique « Métiers » de tous les personnels de direction et CPE des établissements du second degré.

The image shows a screenshot of the PIA (Portail Intranet Académique) interface. On the left, there is a small image of a modern building. The main header reads "PIA - Portail Intranet Académique". Below this, there is a login section titled "Veuillez vous authentifier" with fields for "Identifiant" and "Mot de passe". To the left of the login fields is the logo for "académie Dijon". Below the login section is a "Services pratiques" menu with four tabs: "Généraux", "Métiers", "Institutionnels", and "Favoris". The "Métiers" tab is selected. Underneath, there is a grid of application icons. The "Sanctions" icon, which is a puzzle piece, is circled in pink. Other visible icons include ARENA par OTP, ARENA réseau interne, BO-WEBI, Contractualisation DT-GAIA-IMAGIN-OBII, DUER, GDE, GOF, IPROF-GESTION, Inscinet, Mode, Plume, PARC, APAE, Open, Organet, SIAL, formalist, and SST.

# Interface générale de l'application

Accès aux sanctions transmises au rectorat

Accès aux statistiques des sanctions saisies

The screenshot shows the application interface with a dark navigation bar at the top containing 'Sanctions', 'Sanctions validées', 'Statistiques', 'Déconnexion', 'Directeur Test', and a dropdown menu for 'CLG - LES BRUYERES'. Below the navigation bar is a blue banner with the text 'Déclaration des sanctions pour le premier trimestre de l'année scolaire 2015 / 2016 pour l'établissement LES BRUYERES.'.

On the left, a red-bordered box highlights the 'Nouvelle sanction pour le premier trimestre' form. It includes fields for 'Niveau de l'élève' (6ème), 'Sexe de l'élève' (Masculin), 'Nb. de sanction déjà prise' (0), and 'Type de sanction' (Avertissement). There is a large text area for 'Mesure de responsabilisation' and a 'Motif de la sanction' dropdown set to 'Violence physique'. At the bottom, there are dropdowns for 'À l'égard..' (Aucune victime), 'Décision prise sur décision...' (Du chef d'établissement), and 'Date du fait' (13/10/2015), along with an 'Enregistrer' button.

On the right, a green-bordered box highlights the 'Sanction enregistrée pour le premier trimestre' list. It contains a table with columns 'Date', 'Motif - Type de sanction', and 'Actions'. The table has one entry: '02/10/2015', 'Détection de stupéfiant - Avertissement', and 'Elève de sexe masculin et de niveau 6ème'. The 'Actions' column has three buttons: a blue edit button, a green download button, and a red delete button. Below the table is a green button labeled 'Valider toutes les sanctions'.

Formulaire permettant d'ajouter une nouvelle sanction

Liste des sanctions saisies mais non transmises au rectorat

# Ajouter une sanction

## + Nouvelle sanction pour le premier trimestre

Niveau de l'élève: 6ème | Sexe de l'élève: Masculin | Nb. de sanction déjà prise: 0 | Type de sanction: Exc. temp. avec sursis de la classe

Durée exclusion: 1 jour | Durée du sursis: 1 Mois

Mesure de responsabilisation

0 / 80

Motif de la sanction: Violence physique

À l'égard..: Aucune victime | Décision prise sur décision...: Devant le conseil de discipline | Date du fait: 13/10/2015

Enregistrer

En fonction du type de sanction  
Une durée d'exclusion et/ou  
une durée de sursis  
devront être précisées

Lorsque vous cliquez sur le bouton « Enregistrer », la nouvelle sanction rejoint la liste des sanctions saisies, non encore validées.

Sanction enregistrée pour le premier trimestre

Date	Motif - Type de sanction	Actions
02/10/2015	Détention de stupéfiant - Avertissement Elève de sexe masculin et de niveau 6ème	  

Valider toutes les sanctions

Tant qu'une sanction n'est pas validée, vous pourrez :

- la modifier
- la supprimer





## Valider une sanction

L'action de valider une sanction, rend cette dernière : visible du rectorat et non modifiable.

Pour valider une sanction, deux actions sont possibles :

- vous validez les sanctions une à une en utilisant le bouton 1,
- vous validez tout un lot de sanctions en utilisant le bouton 2.

### Sanction enregistrée pour le premier trimestre

Date	Motif - Type de sanction	Actions
02/10/2015	Détention de stupéfiant - Avertissement Elève de sexe masculin et de niveau 6ème	  1 
 Valider toutes les sanctions		2

# Liste des sanctions validées

Pour accéder à la liste des sanctions que vous avez déjà validées, vous devez cliquer sur le menu « Sanctions validées ».



Liste des sanctions déposées pour l'année scolaire

2015/2016

Premier trimestre

Deuxième trimestre

Date Motif - Type de sanction

01/10/2015 Violence physique - Avertissement  
Elève de sexe masculin et de niveau 6ème

01/10/2015 Introduction, possession d'objet dangereux ou illicite -  
Exc. déf. avec sursis de l'étab.  
Elève de sexe féminin et de niveau Segpa

01/10/2015 Violence physique - Exc. temp. avec sursis de la classe  
Elève de sexe masculin et de niveau 6ème

05/10/2015 Autres motifs (à préciser dans la colonne Autres  
motifs) - Blâme  
Elève de sexe masculin et de niveau 4ème

05/10/2015 Autres motifs (à préciser dans la colonne Autres  
motifs) - Avertissement  
Elève de sexe masculin et de niveau 6ème

Aucune sanction n'a été déposée pour ce trimestre.

Bouton de tri

Visualiser le détail  
d'une sanction

Précédent 1 2 Suivant

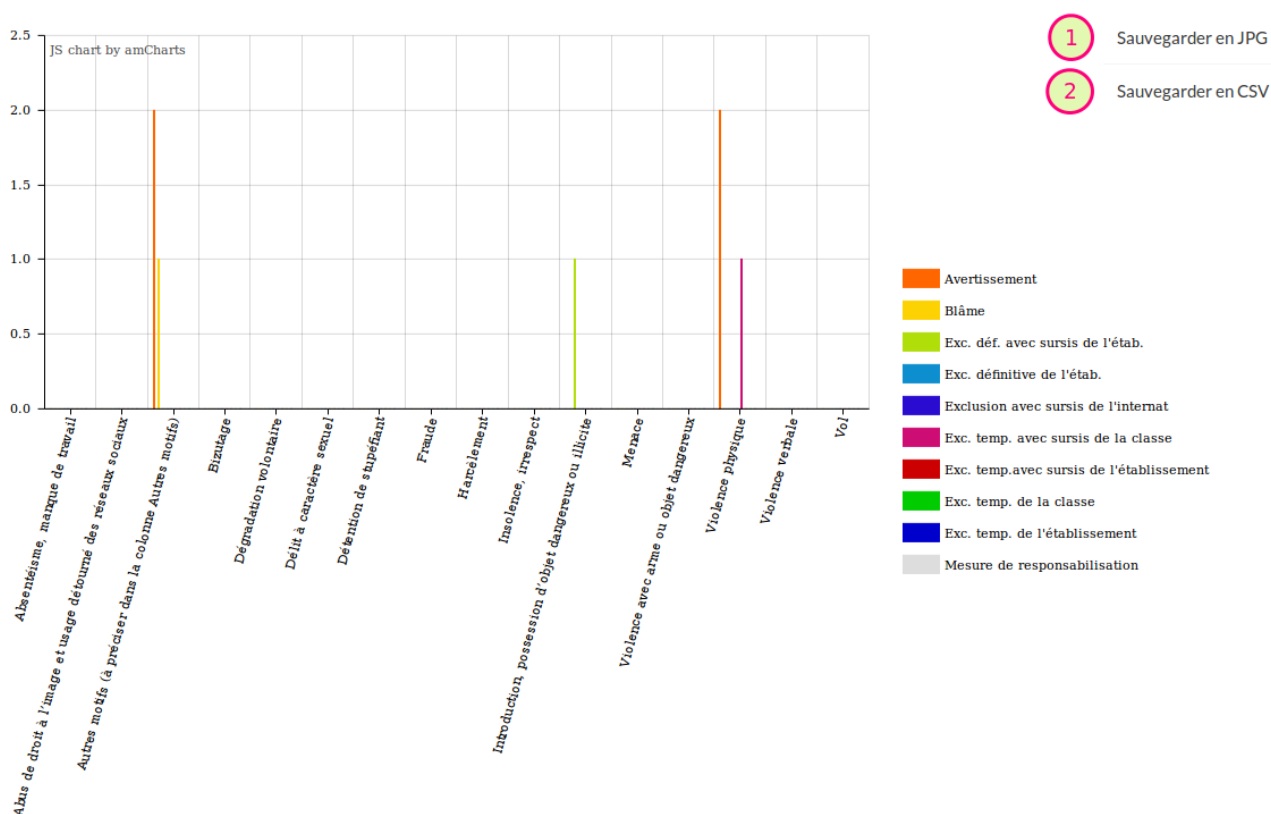
Accéder aux autres sanctions  
du trimestre

# Les statistiques

Pour accéder aux statistiques, vous devez cliquer sur le menu « Statistiques ».



La première version de l'application SANCTIONS, vous permettra de visualiser et d'exporter dans un premier temps des statistiques concernant : le type de sanction prise en fonction du motif.



Deux types d'export sont possibles :

- 1 - au format image (JPG)
- 2 - au format CSV